

1. Odvádzateľ poistného -zamestnávateľ sa zaväzuje elektronicky doručovať podania na účely sociálneho poistenia prostredníctvom elektronických služieb Sociálnej poisťovne pre odvádzateľov poistného podľa podmienok uvedených v prílohe k tejto dohode.
2. Povinnosť uvedenú v bode 1 vykonáva odvádzateľ poistného - zamestnávateľ prostredníctvom klienta elektronických služieb SP. Pojem „klient elektronických služieb SP“ je vymedzený v článku 2 písm. c) podmienok.

Článok V

Spôsob overovania a spôsob preukazovania elektronického doručovania podaní na účely sociálneho poistenia a formy využívania elektronickej služby Saldokonto

Spôsob overovania a spôsob preukazovania elektronického doručovania podaní na účely sociálneho poistenia odvádzateľom poistného - zamestnávateľom a formy využívania elektronickej služby Saldokonto odvádzateľom poistného sú uvedené v podmienkach, ktoré tvoria prílohu k tejto dohode.

Článok VI

Osobitné ustanovenia

1. Sociálna poisťovňa si vyhradzuje právo v nevyhnutných prípadoch, z vecných alebo z prevádzkových dôvodov, jednostranne realizovať zmenu podmienok uvedených v prílohe k tejto dohode.
2. Sociálna poisťovňa sa zaväzuje zmenu podmienok k tejto dohode zverejniť na internetovej stránke elektronickej podateľne <https://esluzby.socpoist.sk> a na informačnej tabuli príslušnej pobočky Sociálnej poisťovne.
3. Sociálna poisťovňa si vyhradzuje právo na určenie bezpečnostného predmetu na používanie elektronických služieb Sociálnej poisťovne pre odvádzateľov poistného. Aktuálny zoznam bezpečnostných predmetov, ktoré je možné používať je uvedený v podmienkach, ktoré tvoria prílohu k tejto dohode.
4. Odvádzateľ poistného vyhlasuje, že je oboznámený s obsahom tejto dohody, súhlasí s jej obsahom a zaväzuje sa ju dodržiavať. Súčasne podpísaním tejto dohody potvrdzuje, že ku dňu podpisu oboma účastníkmi prevzal od Sociálnej poisťovne bezpečnostný predmet, identifikačné a autentifikačné údaje na prístup do systému elektronických služieb Sociálnej poisťovne pre odvádzateľov poistného.

Odvádzateľ poistného

- a) zamestnávateľ - právnická osoba, jeho štatutárny zástupca predloží Sociálnej poisťovni pri podpise tejto dohody k nahliadnutiu preukaz totožnosti (občiansky preukaz, cestovný pas a pod.),
- b) zamestnávateľ - fyzická osoba predloží Sociálnej poisťovni pri podpise tejto dohody k nahliadnutiu preukaz totožnosti (občiansky preukaz, cestovný pas a pod.) za účelom overenia údajov podľa tejto dohody.
- c) samostatne zárobkovo činná osoba - predloží Sociálnej poisťovni pri podpise tejto dohody k nahliadnutiu preukaz totožnosti (občiansky preukaz, cestovný pas a pod.) za účelom overenia údajov podľa tejto dohody.

5. Práva a povinnosti účastníkov tejto dohody vrátane práv a povinností klienta elektronických služieb SP, súvisiace s prevádzkou elektronických služieb Sociálnej poisťovne pre odvádzateľov poistného, sú uvedené v podmienkach, ktoré tvoria prílohu k tejto dohode.

Článok VII

Záverečné ustanovenia

1. Sociálna poisťovňa a odvádzateľ poistného sa dohodli, že Sociálna poisťovňa môže z vecných alebo prevádzkových dôvodov zrušiť možnosť elektronického doručovania podaní alebo možnosť používania elektronickej služby Saldokonto. Sociálna poisťovňa o tejto skutočnosti bude informovať zverejnením na internetovej stránke Sociálnej poisťovne <https://esluzby.socpoist.sk> a na informačnej tabuli príslušnej pobočky Sociálnej poisťovne.
2. Táto dohoda nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpisu obomi účastníkmi dohody.
3. Táto dohoda je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, z ktorých každý účastník tejto dohody obdrží po jednom rovnopise.

Za Sociálnu poisťovňu *27.5. Lolo*

Za odvádzateľa poistného *27.5. Lolo*

*) nehodiace prečiarknuť

 **SOCIÁLNA POISŤOVŇA**
pobočka Trenčín

-136- Jilemnického 3760

Obecné služby
Nová Bošáca s. r. o.
Nová Bošáca 79, 913 08
IČO: 53 056 094