

Obecné zastupiteľstvo obce Nová Bošáca podľa § 6 ods.1 a § 11 ods.4 písm. g) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov s poukazom na § 7 ods. 4 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov sa uznieslo na tomto všeobecne záväznom nariadení:

**Všeobecne záväzné nariadenie obce Nová Bošáca**  
**č. 28/2015**

**o poskytovaní dotácií a finančných príspevkov z rozpočtu obce Nová Bošáca**



**2015**

Obecné zastupiteľstvo v Novej Bošáci podľa § 11 ods.4 písm. g) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov sa uznieslo na tomto všeobecne záväznom nariadení:

#### **Čl. 1 Účel a predmet**

Účelom tohto všeobecného záväzného nariadenia (ďalej len „nariadenie“) je určenie podmienok poskytovania dotácií z rozpočtu obce vymedzeným subjektom.

#### **Čl. 2 Okruh žiadateľov**

- Obec môže poskytovať dotácie z rozpočtu obce
- a) právnickej osobe, ktorej zakladateľom je obec,
  - b) inej obci,
  - c) právnickej osobe, ktorej zakladateľom nie je obec,
  - c) fyzickej osobe – podnikateľovi.

#### **Čl. 3 Základné pojmy**

- (1) Dotáciou sa rozumie nenávratný finančný príspevok poskytnutý z rozpočtu obce.
- (2) Všeobecne prospešné služby sú vymedzené v osobitnom predpise<sup>1)</sup> a pojem všeobecne prospešné účely je vymedzený v osobitnom predpise.<sup>2)</sup>

#### **Čl. 4 Spôsob tvorby finančných prostriedkov určených na poskytovanie dotácií**

- (1) Finančné prostriedky obce na tento účel sa vytvárajú v procese hospodárenia obce.
- (2) V rámci procesu schvaľovania rozpočtu obce a zmien na príslušný kalendárny rok obecné zastupiteľstvo vyčlení objem finančných prostriedkov ako časť rozpočtovaných vlastných príjmov a výdavkov, určených na poskytovanie dotácií.
- (2) Poskytnutie finančných prostriedkov nesmie zvyšovať dlh obce na konci rozpočtového roka.

#### **Čl. 5 Podmienky poskytovania dotácií**

- (1) Finančné prostriedky môžu využívať subjekty uvedené v článku 2 (ďalej len „žiadateľ“).

<sup>1)</sup> § 2 ods. 2 zákona č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

<sup>2)</sup> § 2 ods. 3 zákona č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

(2) Dotácie žiadateľom podľa čl. 2 písm. a) môže obec poskytovať na konkrétne úlohy a akcie vo verejnom záujme alebo v prospech rozvoja obce.

(3) Dotácie žiadateľom podľa čl. 2 písm. b) môže obec poskytovať ak zabezpečuje niektoré úlohy pre obec, ak ide o poskytovanie pomoci pri likvidácii následkov živelnej pohromy, havárie alebo inej podobnej udalosti na ich území.

(4) Dotácie žiadateľom podľa čl. 2 písm. c) a d), ktorí majú sídlo alebo trvalý pobyt na území obce, alebo ktoré pôsobia, vykonávajú činnosť na území obce, alebo poskytujú služby občanom obce, môže obec poskytnúť dotácie len na podporu

- a) všeobecne prospešných služieb,
- b) všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov, alebo
- c) podnikania a zamestnanosti.

(5) Dotácia môže byť poskytnutá na základe písomnej žiadosti predloženej obecnému zastupiteľstvu za predpokladu, že žiadateľ

- a) má sídlo alebo trvalý pobyt na území obce,
- b) občianske združenia a organizácie, ktoré sú riadne registrované podľa osobitného predpisu,<sup>3)</sup> ktorí majú sídlo alebo trvalý pobyt na území obce alebo organizácie, ktoré nemajú sídlo alebo trvalý pobyt na území obce, ale zastrešujú aj obyvateľov obce Nová Bošáca, ktorí sú ich členmi,
- c) pôsobí alebo vykonáva činnosť v obci,
- d) na poskytnutie dotácie nemá žiadateľ právny nárok,
- e) žiadateľ nie je v postavení, že možno dôvodne predpokladať, že nebude spôsobilý poskytnutú dotáciu vrátiť v prípade nesplnenia určených podmienok,
- f) predchádzajúcu poskytnutú dotáciu riadne vyúčtoval a doložil fotokópiami dokladov,
- g) žiadateľ má zriadený bežný účet v banke, dotácie sa neposkytujú v hotovosti cez pokladňu obce.

(6) Finančné prostriedky sa neposkytujú politickým stranám, politickým hnutiam a ich koalíciám.

(7) Písomná žiadosť obsahuje presnú identifikáciu žiadateľa v súlade s výpisom z obchodného registra, živnostenským oprávnením, resp. potvrdením o registrácii z iných registrov, charakteristiku konkrétnej úlohy alebo akcie s podrobnou kvantifikáciou nákladov a využitím finančných prostriedkov obce, dátum začatia a predpokladaný termín ukončenia úlohy alebo akcie, odôvodnenie žiadosti – prínos pre obec, prípadnú formu účasti obce na konkrétnej úlohe a akcii (napr. spoluorganizátor, záštitá, správny orgán a pod.), meno, priezvisko, podpis štatutárneho zástupcu žiadateľa alebo fyzickej osoby – podnikateľa a telefonický kontakt na žiadateľa, prehľad o doterajšej činnosti žiadateľa v prospech rozvoja obce, podpis štatutárneho zástupcu a pečiatku žiadateľa.

(8) Žiadateľ k žiadosti doplní výpis z obchodného registra, živnostenské oprávnenie, resp. potvrdenie daňových a odvodových povinností, nie staršie ako tri mesiace.

(9) Žiadosti žiadateľa predkladajú najneskôr do 15. novembra bežného roka. K predloženej žiadosti vypracuje finančná komisia odborné stanovisko, ktoré okrem finančného posúdenia bude obsahovať aj hodnotenie celkovej efektívnosti a účelu použitia finanč-

<sup>3)</sup> Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

ných prostriedkov.. Komisiou vybrané opodstatnené žiadosti budú predložené na najbližšie rokovanie obecného zastupiteľstva.

- (10) Kritériá na hodnotenie žiadostí o poskytnutie dotácie pre jedného žiadateľa sú najmä
- a) realizácia cieľov programu hospodárskeho, sociálneho a spoločensko-kultúrneho rozvoja obce,
  - b) schopnosť spolufinancovania,
  - c) akcia nadregionálneho resp. medzinárodného rozsahu,
  - d) referencie o činnosti a dôveryhodnosti žiadateľa.

(11) Ak obecné zastupiteľstvo schváli poskytnutie dotácie, bude žiadateľ písomne upovedomený v lehote do 10 dní odo dňa rozhodnutia obecného zastupiteľstva. V prípade, že obecné zastupiteľstvo neschváli poskytnutie dotácie, o tomto výsledku bude žiadateľ písomne upovedomený.

(12) Dotácia môže byť opakovane poskytnutá tomu istému žiadateľovi najskôr po vyúčtovaní predchádzajúcej dotácie.

(13) Maximálna výška poskytnutej dotácie právnickej osobe alebo fyzickej osobe – podnikateľovi je 3 000,- EUR.

(14) Žiadateľ, ktorému sa poskytla dotácia, je povinný viesť tieto prostriedky na samostatnom účte v banke, výnosy z týchto prostriedkov sú príjmom žiadateľa.

(15) Ustanovenia iných právnych predpisov o spôsobe nakladania s finančnými prostriedkami poskytnutými podľa tohto nariadenia nie sú týmto nariadením dotknuté.

## **Čl. 6**

### **Vyúčtovanie dotácií**

(1) Subjekt, ktorému bola poskytnutá dotácia, je povinný vykonať vyúčtovanie do 30 dní od ukončenia konkrétnej úlohy alebo akcie, na ktorú boli finančné prostriedky poskytnuté.

(2) K správe o vyúčtovaní poskytnutej dotácie subjekt predloží kópie účtovných dokladov preukazujúcich ich čerpanie. Účtovné doklady musia mať všetky náležitosti, ktoré určuje zákon o účtovníctve, ako aj prílohy k účtovným dokladom (napr. prezenčné listiny, dodacie listy, príjemky, výdavky a pod.).

(3) Nevyčerpané finančné prostriedky musia byť vrátené na účet obecného úradu, z ktorého boli poskytnuté do 5 dní odo dňa vyúčtovania, najneskôr však do 31.12. príslušného kalendárneho roka. Zároveň je potrebné zaslať avízo o vrátení nedočerpaných finančných prostriedkov.

## **Čl. 7**

### **Sankcie**

Sankcie za nedodržanie povinností upravených v tomto všeobecne záväznom nariadení upravuje Obchodný zákonník a Občiansky zákonník.

**Čl. 8**  
**Kontrola**

(1) Kontrolu dodržiavania tohto nariadenia vykonáva hlavný kontrolór obce, ktorý si zahrnie túto kontrolu do plánu činnosti hlavného kontrolóra na príslušné kontrolované obdobie.


(2) Zamestnanci obecného úradu môžu vykonať kontrolu na základe písomného poverenia starostu obce.

**Čl. 9**  
**Záverečné ustanovenia**

(1) Nariadenie bolo schválené obecným zastupiteľstvom v Novej Bošáci dňa 14.12.2015.

(2) Nariadenie nadobúda účinnosť dňa 1.1.2016.



  
Ing. Ján ŽUCHA  
starosta obce

Vyvesené: 16.11.2015  
Zvesené: 1.12.2015



**Ž I A D O S Ť**

o poskytnutie dotácie, finančných prostriedkov na bežné výdavky neziskovým organizáciám obce, ktoré plnia úlohy v záujme občanov podľa VZN č. ... 2015

**A. Základné údaje o žiadateľovi:**

Údaje o žiadateľovi	
Názov/meno žiadateľa:	
Adresa:	PSČ:
Tel:	Fax:
Mobil:	Email:
IČO:	DIČ:
Štatutárny zástupca:	
Adresa:	PSČ:
Tel:	Fax:
Organizačno-právna forma:	
Bankové spojenie, číslo účtu:	
Údaje o projekte (úlohe, akcii)	
Názov projektu (úlohy, akcie):	
Predpokladaný termín realizácie:	
Požadovaná výška dotácie v EUR:	
Celkový rozpočet projektu v EUR:	
Iné zdroje financovania projektu (úlohy, akcie)	

**B. Dotácia poskytnutá žiadateľovi v minulých rokoch:**

Rok	Názov projektu	Druh finančného príspevku z OÚ v EUR	% podiel príspevku z OÚ na celkových nákladoch na akciu

Vyhlasujem, že údaje uvedené v žiadosti a prílohách sú pravdivé.

Podľa zákona č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov, súhlasím so spracovaním a sprístupnením tu uvedených (obchodných a osobných) údajov.

Miesto	Dátum	Podpis a pečiatka štatutárneho zástupcu

**Povinné prílohy:****C. Návrh rozpočtu projektu (úlohy, akcie):**

Názov/meno žiadateľa:			
Názov projektu (úlohy, akcie):			
Predpokladaný termín realizácie:			
Položka	Rozpočet celkom v EUR	Dotácia z OÚ	Skutočnosť (vyplňuje sa pri vyúčtovaní)
1. Náklady (výdavky): Konkretizovať podľa hlavných			

položiek			
<b>2. Výnosy (príjmy), predpoklad:</b> <u>Konkretizovať podľa hlavných položiek</u>			
<b>Dotácia z OÚ, celkom:</b>			
<b>3. Ďalšie zdroje krytia:</b> <u>Konkretizovať podľa hlavných položiek</u>			

Potvrdiť pri predkladaní žiadosti		
<b>Vypracoval</b>	<b>Dátum</b>	<b>Podpis a pečiatka štatutárneho zástupcu</b>

Potvrdiť pri vyúčtovaní		
<b>Spracoval</b>	<b>Dátum</b>	<b>Podpis a pečiatka štatutárneho zástupcu</b>